

**SMĚRNICE GDPR – OBECNÉ NAŘÍZENÍ O O CHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

**Obecné nařízení na ochranu osobních údajů** neboli **GDPR** (General Data Protection Regulation) začne v celé EU platit jednotně od **25.5.2018**.

V Česku nahradí současnou právní úpravu ochrany osobních údajů v podobě směrnice 95/46/ES a zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

**1. CO JE TO OSOBNÍ ÚDAJ?**

# Veškerá informace, na základě které lze člověka jako subjekt údajů přímo či nepřímo identifikovat

Typicky může jít např. o jméno a příjmení, datum narození, bydliště, ale může se jednat také o fotografii, nahrávku z kamerového systému, IP adresu apod.

**2. KDY LZE OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVAT?**

# Pouze v případech stanovených právním předpisem

Zejména za účelem plnění právní povinnosti správce (školy), plnění ze smlouvy, jejíž stranou je subjekt údajů (vlastník, v DS – zákonný zástupce), ochrany životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby.

# Pokud se nejedná o plnění povinností stanovených zákonem, tak v případě, kdy subjekt údajů projevil se zpracováním souhlas

Souhlas musí být svobodný, konkrétní, informovaný a jednoznačný.

Pokud souhlas udělen nebyl, pak nelze zpracovávat.

# PRÁVA VLASTNÍKŮ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

BÝT INFORMOVÁN:

* za jakým účelem jsou osobní údaje zpracovávány
* kde jsou osobní údaje uloženy a jak jsou zabezpečeny
* kdo k nim má přístup

MÍT MOŽNOST:

* přistupovat k osobním údajům a aktualizovat je
* požádat o výmaz osobních údajů nebo o omezení zpracování
* požádat o převod osobních údajů k jinému subjektu
* odvolat souhlas

# PRÁVA A POVINNOSTI SPRÁVCE

BÝT INFORMOVÁN:

* o zabezpečení osobních údajů a přístupu k nim od zpracovatele

INFORMOVAT:

* vlastníka osobních údajů o zacházení s osobními údaji
* všechny osoby, které s osobními údaji pracují, o pravidlech zpracování

# PRINCIPY ZPRACOVÁNÍ DAT

* omezení doby zpracování (pouze po nezbytnou dobu pro daný účel)
* integrita a důvěrnost (zajištění bezpečnosti dat, ochrana před neoprávněným a nezákonným zpracováním)
* odpovědnost a povinnost prokazování

# INFORMOVANÉ SOUHLASY SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

* souhlas je **právní základ** pro zpracování osobních údajů
* platný souhlas musí být dán prohlášením nebo jasným **souhlasným vyjádřením**
* souhlas musí být vždy **specifický**, tudíž všeobecný souhlas, který neurčuje přesný účel zpracování, je neplatný

## Ad 3 + 4

* Osobní údaje, které o vašem dítěti sdělujete na základě školského zákona (jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo a další osobní údaje), se dále zpracovávají k následujícím účelům: pořádání školních akcí a jiné účely související s běžným provozem DS. Osobní údaje rovněž poskytujeme zdravotnickému zařízení v případě úrazu či akutního onemocnění.
* Osobní údaje vašich dětí jsou uloženy v prostorách DS v uzamykatelných prostorách.
* K osobním údajům vašich dětí mají přístup pouze pracovnice DS, které s dětmi denně pracují a tudíž za ně přebírají veškerou zodpovědnost (od příchodu do odchodu domů)
* Přístup k osobním údajům + jejich aktualizace, výmaz či odvolání souhlasu je umožněno zákonným zástupcům vždy k 20.dni v měsíci (s výjimkou letních měsíců – přerušení provozu školy) po ústní dohodě.

## Ad 5

- Osobní údaje dětí jsou zpracovávány ve škole po dobu docházky, poté jsou archivovány dle spisového řádu.

* 1. Babicích nad Svitavou,

dne 2.9.2019 Zpracováno zaměstnanci Pastelek